

## BANDO

**Per l'assegnazione dei posti di ormeggio nei porti / approdo per il periodo  
01.01.2011- 31.12.2013**

L'ente Gestore, Como Servizi Urbani spa

### PREMESSO

- che la Legge regionale del 14 luglio 2009 n. 11 e successive modifiche e integrazioni (ex legge regionale n. 22/98) "*Testo unico delle leggi regionali in materia di trasporti*" prevede la delega ai Comuni dell'esercizio delle funzioni in materia di navigazione e demanio delle acque interne e disciplina le modalità dell'esercizio della stessa delega;
- che l'articolo 81 (ex art. 11 comma 3 sexies legge regionale 22/98) della legge regionale n. 11 2009 e s.m.i., indotto dalla Legge regionale 14 gennaio 2000 n. 2 prevede, dettando disciplina speciale, che i Comuni possano essere assegnatari, con apposito atto concessorio, della gestione dei porti lacuali, con facoltà di delega della stessa a forme associate o ad aziende dipendenti, nelle forme previste dall'art. 113 Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i.;

### DATO ATTO

- che con deliberazione n.17 in data 25 marzo 2002, il Consiglio Comunale ha approvato lo schema di convenzione da stipularsi con la Regione ai sensi del citato articolo 81(ex art. 11 comma 3 sexies legge regionale 22/98) nonché il Regolamento di porto ed il piano economico finanziario;
- che, con il medesimo provvedimento, il Consiglio Comunale ha autorizzato l'affidamento della gestione delle strutture portuali alla Como Servizi Urbani spa;

### VISTI

- la convenzione trentennale sottoscritta in data 26 marzo 2002 dal Comune di Como e in data 8 aprile 2002 dalla Regione Lombardia;
- il contratto di servizio per l'affidamento alla Como Servizi Urbani spa della gestione delle strutture portuali;

### RICHIAMATO

- Il Regolamento delle strutture portuali del Comune di Como, approvato dal Consiglio Comunale con citato provvedimento n. 17 in data 25 marzo 2002;

### PRECISATO

- che le strutture portuali interessate dal presente bando, con il relativo contingente di posti da assegnare, risultano essere le seguenti:

porto di Marina 1	posti n.195
porto di Marina 2	posti n.105
porto di S. Agostino	posti n. 85 (di cui 48 in acqua e 37 sulle gradinate)
porto di Tavernola	posti n. 34
approdo di Villa Olmo	posti n. 9
molo di S. Giorgio	posti n. 6 (riservati all'ormeggio di imbarcazioni di servizio pubblico e di vigilanza)

#### **rende noto**

che sarà possibile inoltrare domande per la assegnazione dei posti di ormeggio di cui sopra espletando le modalità di seguito elencate.

N.B. si informa che, a seguito dei lavori programmati dal Comune di Como per la posa delle paratie antiesondazione, i posti barca presso il Porto di Sant'Agostino potranno essere in tutto o in parte revocati per il periodo necessario. In tal caso, l'Ente Gestore provvederà a rimborsare parte del canone già versato in misura proporzionale al periodo di mancato utilizzo, secondo quanto previsto dall'art. 24 del Regolamento Strutture Portuali del Comune di Como.

## 1- PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per ciascuna imbarcazione deve essere presentata separata domanda.

Non sono ammesse:

- più domande per la medesima imbarcazione da parte di soggetti diversi;
- più domande da parte di uno stesso soggetto per più imbarcazioni di proprietà o comproprietà.

Nel caso in cui fosse accertata violazione dei divieti di cui sopra i richiedenti verranno esclusi dall'assegnazione.

La domanda della concessione dell'ormeggio, deve essere presentata in bollo dal proprietario dell'unità di navigazione all' Ente Gestore utilizzando esclusivamente l'allegato modello che deve essere compilato in ogni sua parte:

- a) tramite raccomandata con ricevuta di ritorno con timbro postale a far data dal 28 giugno 2010 al 30 luglio 2010 con precisazione che le istanze dovranno comunque pervenire all'Ente Gestore entro il giorno 10 agosto 2010. Resta inteso che il recapito a mezzo posta della domanda rimane, anche in caso di sciopero, ad esclusivo rischio del mittente il quale nulla avrà ad opporre qualora la domanda stessa non giungesse a destinazione entro il termine sopra indicato.

ovvero

- b) consegnato a mano in busta chiusa presso la sede dell'Ente Gestore, in orario di ufficio dalle ore 09,00 alle ore 12,00 da lunedì a venerdì dal giorno 28 giugno 2010 al giorno 30 luglio 2010.

In qualsiasi caso è obbligatorio indicare il nominativo del richiedente sulla busta utilizzata per la presentazione della domanda.

Con riferimento all'art. 5 Titolo II del Regolamento si precisa che:

- Alla domanda deve essere allegata la foto a colori dell'unità di navigazione per la quale è presentata la domanda. Non saranno accettate fotografie generiche o ricavate da cataloghi e/o pieghevoli pubblicitari. La foto a colori dovrà rappresentare l'unità di navigazione in primo piano così che la stessa appaia su uno dei lati lunghi. Dovranno essere visibili scritte, disegni o particolari che consentano di identificare le imbarcazioni.

L'utilizzo di stampati non conformi, la mancanza o la non leggibilità di dati obbligatori e/o della firma, la mancata o incompleta presentazione della documentazione richiesta in allegato alla domanda per concessione di ormeggio comporterà la inammissibilità della domanda stessa senza l'obbligo di richiesta di integrazioni da parte dell'ufficio responsabile della procedura.

Le domande eventualmente pervenute fuori termine saranno collocate, nell'ordine cronologico di ricevimento, in una lista di attesa da utilizzare in caso di esaurimento della graduatoria di assegnazione dei posti.

## 2- RISERVE E PRECEDENZE NELLE ASSEGNAZIONI

Per l'emergenza meteomarina sono riservati n. 4 posti di ormeggio (uno per ogni porto), da individuarsi a cura dell'Ente Gestore nell'ambito delle strutture portuali, sottratti all'assegnazione.

Alle categorie svantaggiate di cui alla legge n. 104/92 sono riservati n. 3 posti di ormeggio da individuarsi a cura dell'Ente Gestore, nell'ambito delle strutture portuali.

Per i restanti posti di ormeggio l'Ente Gestore procede alla assegnazione dando precedenza, nell'ordine sotto indicato, alle seguenti unità di navigazione:

- a) unità di navigazione adibite a servizio pubblico di vigilanza e di soccorso appartenenti agli enti pubblici competenti operanti in sede locale;
- b) unità di navigazione professionali iscritte nei pubblici registri nautici;
- c) unità di navigazione, delle società e dei circoli nautici, con sede operativa nel territorio comunale, adibite ad appoggio e soccorso e di quelle destinate all'attività di scuola o manifestazioni nautiche limitatamente a n° 1 posto di ormeggio da individuarsi, a cura dell'Ente Gestore, nell'ambito delle strutture portuali, con esclusione delle società e dei circoli nautici che già possiedono proprie strutture di ormeggio in concessione;
- d) unità di navigazione dei cantieri nautici, con sede operativa nel territorio comunale, che svolgono attività di produzione, limitatamente a n° 1 posto di ormeggio da

- individuarsi, a cura dell'Ente Gestore, nell'ambito delle strutture portuali, da utilizzarsi esclusivamente per esposizione o prova ad uso clienti, con esclusione delle ditte che già possiedono proprie strutture di ormeggio in concessione;
- e) unità di navigazione delle scuole nautiche, con sede operativa nel territorio comunale, che rilasciano patenti nautiche limitatamente a n°1 posto di ormeggio, da individuarsi, a cura dell'Ente Gestore, nell'ambito delle strutture portuali, da utilizzarsi esclusivamente per attività di esercitazioni nautiche.

### **3 – MODALITA' DI ASSEGNAZIONE**

Per ogni singola struttura portuale l'Ente Gestore, dedotti i posti di ormeggio riservati alla emergenza meteo marina, esclusi dalla assegnazione, procederà:

- 1) ad assegnare i posti barca ai soggetti rientranti nelle categorie svantaggiate di cui alla legge 104/92, sino alla concorrenza dei posti loro riservati. Nel caso in cui il numero dei soggetti aventi diritto alla riserva ecceda il numero complessivo dei posti riservati dal bando alle singole categorie, l'Ente Gestore procederà alla assegnazione mediante sorteggio.
- 2) Successivamente, definite le precedenza così come stabilito dall'art. 7 del Regolamento, procederà alla assegnazione dei posti residui, mediante sorteggio pubblico, fra tutte le domande pervenute nei tempi previsti del bando. Sarà garantita la precedenza alle imbarcazioni di proprietà di residenti nel Comune di Como, per il loro uso diretto, sino ad un massimo del 20% dei posti barca disponibili per singola struttura.

Le operazioni di sorteggio saranno pubbliche. Esse saranno condotte da una apposita commissione composta da:

n. 2 funzionari nominati dal Comune di Como;

n. 1 rappresentate dell'Ente Gestore con funzioni anche di segreteria.

e sarà presieduta da un dirigente del Comune di Como.

La suddetta commissione si riunirà il giorno 1 settembre alle ore 10.30 presso la Sala Stemmi del Comune di Como.

### **4 –GRADUATORIA E PUBBLICITA'**

Dopo l'esperimento delle procedure inerenti la assegnazione dei posti di ormeggio, l'Ente Gestore redige per ogni porto/approdo lacuale una graduatoria ufficiale delle domande, indicante per ciascun richiedente il numero di assegnazione del posto di ormeggio.

Detta graduatoria viene pubblicata presso l'Albo Pretorio del Comune di Como per almeno trenta giorni.

Esaurite le procedure di pubblicazione l'Ente Gestore provvede alla concessione dei posti di ormeggio.

La graduatoria resta aperta fino ad esaurimento per assegnazione dei posti che si renderanno disponibili.

Qualora l'assegnatario rinunci al posto di ormeggio, quest'ultimo viene assegnato al primo richiedente in lista d'attesa.

Saranno escluse dalla graduatoria le domande relative ad imbarcazioni che per le loro dimensioni e tipologie sono incompatibili con i posti disponibili.

### **5 – ADEMPIMENTI DEGLI ASSEGNATARI**

Gli assegnatari degli ormeggi, entro 30 giorni dal ricevimento della proposta di assegnazione, devono:

- a) provvedere al pagamento del canone d'uso, nella misura stabilita dal successivo articolo, facendo pervenire all'Ente Gestore la parte denominata " *attestazione*" del bollettino di versamento; Il pagamento del canone deve essere effettuato dal titolare dell'ormeggio, ovvero se effettuato da suo delegato, con specifico riferimento all'assegnatario;
- b) consegnare all'Ente Gestore fotocopia delle polizze assicurative di cui all'articolo 23 del Regolamento.

In caso di mancata osservanza dei termini sopra indicati viene meno il diritto all' assegnazione.

Esperate tutte le formalità di cui sopra l'Ente Gestore provvede a consegnare agli assegnatari dell'ormeggio apposito contrassegno predisposto secondo i modelli prestabiliti dall'Ente medesimo che dovrà essere esposto, in modo ben visibile, sul lato dell'unità rivolto verso l'ormeggio.

Durante tutto il periodo di assegnazione del posto barca, l'assegnatario dovrà, a pena di decadenza, comunicare in forma scritta oppure a mezzo raccomandata all'Ente Gestore tutte le successive variazioni delle informazioni riportate nella domanda di concessione entro 10 giorni dall'avvenuta variazione.

Nel caso in cui l'unità di navigazione avesse esigenze diverse, L'Ente Gestore, non può garantire la conservazione dell'ormeggio.

Nell'ambito del piano di ripartizione degli ormeggi, l'Ente Gestore si riserva il diritto di variare la dislocazione delle assegnazioni, comunque nell'ambito della medesima struttura portuale o in altra, per cause di forza maggiore o al fine di una più razionale utilizzazione dei posti barca.

Si richiamano inoltre la modalità d'uso degli ormeggi previste al Titolo III art. 12 del regolamento.

## 6 – CANONI D'USO

Il canone d'uso viene determinato moltiplicando la lunghezza fuori tutto per la larghezza fuori tutto delle imbarcazioni, con un minimo fisso di mq. 10.

Il canone annuo viene arrotondato all'euro superiore.

Per l'anno 2011 i canoni, aggiornati in base alle variazioni degli indici Istat-costi della vita rispetto a quelli di riferimento fissati nel Regolamento approvato in data 25.03.2002, vengono così stabiliti:

Porto di Marina 1:	€ 70.50 al mq
Porto di Marina 2:	€ 70.50 al mq
Porto di Sant'Agostino – “ in Acqua”:	€ 53.00 al mq
Porto di Sant'Agostino – “ sulle gradinate” n. da 49 a 85	€ 23.50 al mq
Porto di Tavernola:	€ 30.00 al mq
Approdo di Villa Olmo:	€ 17.50 al mq

I canoni sopra indicati sono aggiornati annualmente in base alla variazione degli indici Istat-costi della vita. Gli stessi dovranno essere corrisposti in unica soluzione annua anticipata non frazionabile. Il Comune di Como, per motivate esigenze, su proposta dell'Ente Gestore, e previo assenso della Regione Lombardia, potrà modificare in qualsiasi tempo l'entità di tali canoni.

L'assegnazione ha una durata di anni 3.

Il versamento dei canoni infrannuali dovrà avvenire entro il 31 gennaio di ogni anno.

L'eventuale riemissione di pratiche conseguenti alla mancata tempestiva comunicazione di cambio barca o rinuncia all'ormeggio potrà comportare l'addebito delle spese amministrative.

## 7 - RIMANDO AL REGOLAMENTO

Per tutte le disposizioni non richiamate nel presente bando si rimanda al “ *Regolamento Strutture Portuali del Comune di Como*”, approvato dal Consiglio Comunale con provvedimento n. 17 in data 25 marzo 2002 che fa parte integrante del presente bando.

## 8- PUBBLICAZIONE

Il presente bando viene pubblicato integralmente all'Albo Pretorio del Comune di Como per almeno trenta giorni.

Esso verrà altresì pubblicato per estratto sui quotidiani locali.

## 9 - MODULISTICA

Il modello per l'inoltro della domanda è a disposizione dei richiedenti presso:

- la sede dell'Ente Gestore – Como Servizi Urbani spa – Como, via Giulini n.15;
- il Comune di Como – U.R.P. Ufficio Relazioni con il Pubblico.
- Sito web Como Servizi Urbani spa all'indirizzo: [www.csuspa.it](http://www.csuspa.it)
- Sito web Comune di Como all'indirizzo: [www.comune.como.it](http://www.comune.como.it)

Per effetto della presentazione del modulo di domanda per concessione di ormeggio viene autorizzato qualunque tipo di controllo preventivo da parte dell'Ente Gestore.

Per ogni altra informazione inerente il seguente bando è possibile rivolgersi a :  
Como Servizi Urbani spa tel. 031-26.22.56 indirizzo mail [porti@csuspa.it](mailto:porti@csuspa.it).

Como, 25 giugno 2010

L'Ente Gestore  
Como Servizi Urbani spa

Il Presidente  
Dott. Mariano Montini